

Suomen Verhoilijamestarien Liitto ry

SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Suomen Verhoilijamestarien Liitto ry (epävirallisesti lyhennettynä SVL), jota näissä säännöissä kutsutaan liitoksi, jonka kotipaikka on Helsinki ja joka toimii Suomessa.

2 § Tarkoitus ja tehtävä

Liiton tarkoituksena ja tehtävänä on valvoa ja edistää verhoilualalla toimivien yrittäjien ja yritysten yhteisiä ja yleisiä etuja sekä osaltaan huolehtia verhoilualan ammattitaidon säilymisestä ja kehittymisestä. Liiton tehtävänä on toimia valtakunnallisena yhteistyöjärjestönä toimialansa paikallis- ja alueyhdistyksille, joiden kotipaikka on Suomi ja niiden jäsenille sekä yksittäisille jäsenille niillä alueilla, joissa paikallis- tai alueyhdistystä ei ole. Näissä säännöissä paikallis- ja alueyhdistyksiä kutsutaan yhdistyksiksi.

Tarkoituksen ja tehtävänsä toteuttamiseksi liitto:

1. Huolehtii toimialansa yrittäjien ja yritysten etujen valvonnasta.
2. Edistää verhoilualan tunnetuksi tekemistä.
3. Toimii yhteistyössä opetusviranomaisten ja alan oppilaitosten kanssa.
4. Tekee esityksiä ja antaa lausuntoja viranomaisille ja muille tahoille.
5. On yhteistoiminnassa muiden järjestöjen ja sidosryhmien kanssa liiton tarkoituksen toteuttamiseksi.
6. Voi olla jäsenenä järjestöissä ja sidosryhmissä.
7. Osallistuu sekä hallinnoi toimintansa tarkoituksen mukaisia projekteja ja hankkeita.
8. Harjoittaa tiedotus-, julkaisu-, tutkimus- ja neuvontatoimintaa.
9. Järjestää esitelmä-, koulutus- ja virkistystilaisuuksia sekä jäsenilleen opintomatkoja.
10. Seuraa toimialansa kansallista ja kansainvälistä kehitystä.
11. Vaalii käsityöammatin perinteitä.
12. Jakaa stipendi- ym. apurahoja, jäsenilleen kuitenkin vain poikkeustapauksissa.
13. Toimintansa tukemiseksi liitto voi omistaa toimintansa kannalta tarpeellisia kiinteistöjä ja irtainta omaisuutta.
14. Toimintansa tukemiseksi liitto voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä toiminta-avustuksia.

3 § Jäsenet

Liiton varsinaiseksi jäseneksi hyväksytään verhoilualan yritystoimintaa harjoittava henkilö, rekisteröity yritys, rekisteröity yhdistys tai muu oikeuskelpoinen yhteisö, kuten verhoilu- ja sisustusalan opetusta järjestävä oppilaitos. Varsinaisena jäsenenä olevalla verhoilualan yritystoimintaa harjoittavalla henkilöllä, yrityksellä, yhdistyksellä ja oikeuskelpoisella yhteisöllä on kaksi ääntä.

Varsinaiseksi jäseneksi hyväksytään päätoimisena opettajana ja esimiesasemassa verhoilualalla toimiva henkilö. Varsinaisena jäsenenä olevalla opettajalla ja esimiehellä on yksi ääni.

Liiton eläkeläisjäseneksi hyväksytään eläkkeelle siirtynyt varsinainen jäsen. Eläkeläisjäsenellä on puheoikeus, muttei äänioikeutta.

Kannattajajäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö, rekisteröity yritys tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa edistää ja tukea liiton toimintaa sen tarkoituksen toteuttamisessa. Kannattajajäsenellä on puheoikeus, muttei äänioikeutta.

Varsinainen kokous voi hallituksen esityksestä kutsua liiton kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi henkilön, joka ansiokkaalla tavalla on työskennellyt liiton tarkoituksen toteuttamiseksi. Kunniapuheenjohtajan on lisäksi tullut toimia liiton puheenjohtajana.

Varsinaisen ja kannattajajäsenten jäsenhakemuksen hyväksyy tai hylkää liiton hallitus. Jäsenen on noudatettava näitä sääntöjä ja täytettävä niihin ja sääntöjen mukaan tehtyihin päätöksiin sekä sopimukseen perustuvat velvollisuutensa.

4§ Varsinaisen jäsenen ammattitaitovaatimus

Jäsenen tulee olla ammattitaitoinen ja hyvämaineinen.

Varsinaisen jäsenyrityksen vastuuhenkilön tulee olla verhoilualan ammatti- tai erikoisammattitutkinnon suorittanut tai hänellä tulee olla verhoilualan tehtävistä vähintään kolmen vuoden työkokemus. Vasta verhoilualalle tulleet yrittäjät voivat liiton jäsenen suosituksesta hakea jäsenyyttä. Suositteleva lupautuu siten aloittavan yrittäjän kummiksi kunnes työkokemus täyttyy.

5§ Jäsenen eroaminen

Jäsen voi erota liitosta ilmoittamalla siitä kirjallisesti liiton hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta liiton kokouksen pöytäkirjaan. Eroava jäsen vapautuu jäsenyydestä sen kalenterivuoden päättyessä, jonka aikana eroamisilmoitus on tehty. Eroava on velvollinen suorittamaan kaikki jäsenmaksunsa ja täyttämään muut näiden sääntöjen edellyttämät velvoitteensa eroamishetkeen saakka. Jäsenyyden lakattua asianomainen ei saa käyttää liiton tunnuksia. Eronnut menettää oikeutensa liiton varallisuuteen.

6§ Jäsenen erottaminen

Jos jäsen on jättänyt täyttämättä jäsenvelvollisuutensa tai on menettelyllään huomattavasti vaikeuttanut liiton tai sen jäsenten toimintaa, voi hallitus erottaa hänet kuultuaan ensin jäsentä paitsi milloin kyseessä on jäsenmaksun maksamatta jättäminen. Jäsen voidaan erottaa myös, jos jäsen ei täytä sääntöjen 4 §:n mukaista ammattitaito- tai hyvämaineisuusvaatimusta. Erottamista koskeva päätös tulee voimaan heti. Erotettu jäsen menettää oikeutensa suorittamiinsa jäsenmaksuihin ja liiton varallisuuteen, eikä hänellä ole oikeutta käyttää liiton tunnuksia.

7§ Jäsenmaksut

Jäsenen tulee suorittaa vuosittainen jäsenmaksu sekä tarvittaessa ylimääräinen maksu, joka voi olla enintään vuosittaisen jäsenmaksun kokoinen.

Varsinaisena jäsenenä olevan yritystoimintaa harjoittavan henkilön, yrityksen ja oikeuskelpoisen yhteisön jäsenmaksu muodostuu perusjäsenmaksusta, johon lisätään työntekijäkohtainen työntekijämaksu. Työntekijämaksua peritään varsinaisena jäsenenä olevan yrityksen ja oikeuskelpoisen yhteisön työntekijämäärän mukaisesti 10 työntekijään saakka enintään yksi kuudesosa (1/6) perusjäsenmaksun määrästä työntekijää kohden. Työntekijämäärän ylittäessä 10 henkilöä, ei ylimenevästä määrästä peritä työntekijämaksua.

Varsinaisen opettaja- ja esimiesjäsenen jäsenmaksu on enintään puolet (1/2) perusjäsenmaksun määrästä.

Eläkeläisjäsenen jäsenmaksu on enintään yksikymmenesosa (1/10) perusjäsenmaksun määrästä.

Liiton varsinaisena jäsenenä oleva rekisteröity yhdistys ei ole jäsenmaksu velvollinen.

Liiton syyskokous vahvistaa vuosittaisten jäsenmaksujen määrän. Mahdollisten ylimääräisten maksujen määrän päättää varsinainen kokous.

Syyskokous vahvistaa jäseninään oleville yhdistyksille jäsenmaksuista tilitettävän osuuden. Varsinaisena jäsenenä olevan rekisteröidyn yhdistyksen henkilöjäsenet maksavat liittomaksun liitolle, joka tilittää yhdistyksien osuudet neljännesvuosittain maksettujen jäsenmaksujen mukaan.

Hallitus päättää kannattajajäsenmaksun suuruudesta.

8§ Liiton toimielimet

Liiton toimielimiä ovat varsinainen kokous, hallitus ja asiamies.

9§ Hallitus, asiamies ja nimen kirjoittaminen

Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja vähintään kuusi (6) ja korkeintaan kaksitoista (12) muuta jäsentä. Kuitenkin niin, että hallituksen muita jäseniä valitaan parillinen määrä. Hallituksen jäsenmäärän ja jäsenet päättää syyskokous. Hallituksen jäseneksi voidaan valita liiton jäsen.

Hallituskausi on sama kuin liiton tilikausi eli kalenterivuosi.

Syyskokous valitsee puheenjohtajan kahdeksi (2) hallituskaudeksi kerrallaan. Sama henkilö voidaan valita enintään kolmelle (3) peräkkäiselle kaksivuotiskaudelle. Syyskokous valitsee hallituksen jäsenet kahdeksi (2) hallituskaudeksi kerrallaan. Sama henkilö voidaan valita enintään viidelle (5) peräkkäiselle kaksivuotiskaudelle. Heistä eroaa vuosittain puolet (1/2), ensin arvalla ja sitten vuorottain. Jos hallituksen jäsen eroaa kesken toimikauttaan, niin hänen tilalleen valitaan uusi hallituksen jäsen lähinnä tulevassa varsinaisessa kokouksessa.

Hallitus valitsee keskuudestaan työvaliokunnan, varapuheenjohtajan ja muut nimetyt vastuuhenkilöt.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja puolet jäsenistä on paikalla. Hallituksen kokouksessa on kullakin jäsenellä yksi ääni. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan päätöksen ratkaisee puheenjohtaja.

Liiton asioiden ja hallinnon hoitamista varten hallitus voi ottaa palvelukseensa asiamiehen sekä muita toimihenkilöitä.

Liiton nimen kirjoittavat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja asiamies kukin erikseen.

Hallituksen tehtävänä on:

1. Toteuttaa liiton tarkoitusta ja tehtävää
2. Hoitaa asioita liiton kokousten päätösten ja ohjeiden mukaan
3. Valmistella liiton kokouksissa käsiteltävät asiat ja kutsua kokoukset koolle.
4. Asettaa työryhmiä selvittämään erityiskysymyksiä
5. Edustaa liittoa

10§ Tilien päättäminen ja tilintarkastus

Liiton toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätösasiakirjat on annettava toiminnantarkastajille tai tilintarkastajille viimeistään kuukautta ennen kevätkokousta. Toiminnan- tai tilintarkastajien tulee toimittaa tilien ja hallinnon tarkastus ja antaa lausuntonsa hallitukselle vähintään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

11§ Liiton varsinaiset kokoukset

Liitto kokoontuu vuosittain kahteen (2) varsinaiseen kokoukseen. Kevätkokous pidetään hallituksen määräämänä päivänä maaliskokuussa ja syyskokous syys joulukuussa. Ylimääräinen kokous pidetään, kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään yksikymmenesosa (1/10) liiton äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii.

Kokouksessa äänestys tapahtuu 3§:n jäsenyyden mukaan. Lisäksi edellytetään, että jäsen on maksanut jäsenmaksunsa. Päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet (1/2) annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan päätös arvalla. Valtakirjalla äänestäminen on sallittu siten, että jäsen voi esiintyä vain yhden (1) muun jäsenen valtuuttamana. Valtakirja luovutetaan viimeistään kokouksen alkaessa.

Kokoukset on lähetettävä jäsenille vähintään kymmenen (10) päivää ennen kokousta postitse tai sähköpostitse.

Kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi (2) ääntenlaskijaa
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
4. Esitetään toimintakertomus, tilinpäätös ja toiminnan- tai tilintarkastajien lausunto
5. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille.
6. Käsitellään muut kokouksussaan mainitut asiat.

Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi (2) ääntenlaskijaa
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
4. Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio
5. Vahvistetaan jäsenmaksun suuruus erikseen kullekin jäsenryhmälle huomioiden näiden sääntöjen 7 §:n määräykset ja vahvistetaan 7 §:ssä mainitun työntekijämaksun suuruus
6. Määrätään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot
7. Määrätään hallituksen jäsenten määrä

8. Valitaan joka toinen vuosi hallituksen puheenjohtaja, jota kutsutaan myös liiton puheenjohtajaksi

9. Valitaan hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle sekä mahdolliset lisäjäsenet

10. Valitaan 1-2 toiminnantarkastajaa tai tilintarkastajaa ja heille varahenkilöt tarkastamaan seuraavan tilikauden tilejä

11. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

12§ Sääntöjen muuttaminen

Päätös näiden sääntöjen muuttamisesta on pätevä vain, jos muutosta on kannattanut neljä viidesosaa (4/5) varsinaisessa kokouksessa annetuista äänistä.

13§ Liiton purkaminen

Päätös liiton purkamisesta on pätevä vain, jos purkamista on kannattanut neljä viidesosaa (4/5) varsinaisessa kokouksessa annetuista äänistä. Jos liitto purkautuu tai se lakkautetaan, siirretään sen varat purkautumisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla oikeuskelpoiselle laitokselle, säätiölle tai yhdistyksille käytettäväksi verhoilualan edistämiseen.

14§ Sääntöjen voimaantulo

Muutetut säännöt tulevat voimaan, kun ne on merkitty yhdistysrekisteriin.